

団体名 _____ 引率責任者氏名 _____

住所 〒(-) _____

連絡先① 電話 _____ FAX _____

連絡先② 携帯電話 誰の【 】 番号【 】

1. 活動のねらい _____

2. 利用日 月 日 () 到着時刻(:) 退所時刻(:)

3. 利用人数

区分	利用者本人														引率者 指導者	同伴者 付添人	合計	
	乳幼児			小学生						中学	高校	大学	社会教育 関係者	その他				
	年少以下	年中	年長	1年	2年	3年	4年	5年	6年									
男																		
女																		
計																		

4. 交通手段 (○で囲む) 自然の家のバスを 申し込む 利用しない ※バスを利用する場合は申込書が必要。
 自然の家のバスを利用しない場合 (行)【 】→自然の家 (帰)自然の家→【 】
※バスは、基本的に真室川駅～自然の家まで利用可能。45名定員。

5. 料金支払いについて (該当するものに○印)
 支払い方法 ()後日 銀行に振り込む ()退所時に現金で支払う
 領収書形態 ()利用者全員一緒 ()指導者と利用者別々

6. 活動プログラム

時刻	活動内容	場所	依頼	雨天時の活動
7:00				
8:00				
9:00				
10:00				
11:00				
12:00				
13:00				
14:00				
15:00				
16:00				
17:00				

7. 館内食・野外炊飯・弁当申込

どちらかに○を。

申し込む 利用しない

↓
 を 人分

- ※ 館内昼食、手打ちうどんは12:00食堂で食べます。
- ※ 野外炊飯を計画している方は、
 - ① 別紙「食事申込書」も提出ください。
 - ② 洗剤・ふきん・まな板・ゴミ袋をご準備ください。(自然の家でも購入可)
 - ③ 薪は購入してもらいます。
 - ④ 調理の材料の持ち込みはできません。

8. クラフト等の申込

どちらかに○を。

申し込む 利用しない

↓
 を 人分

※ 雨天時の活動の場合もお書きください。

9. 特に希望したり配慮したりすべきことがありましたらご記入ください。

活動プログラム記入上の留意点

- 館内での昼食は12:00です。
- 各活動について導入説明を依頼する場合は、「依頼」の欄に○をつけてください。(17:15以降の依頼はお受けできません。)